SCUOLA MATERNA COMM. PIERO E MATILDE CAVALLI
Scuola Paritaria prot. 3088/230 del 05/06/01
Via A. Locatelli n.10 – 24020 – Villa di Serio – Bg
Telefono: 035/661260 – Fax: 035/658850
e-mail: scuolainfanziavilladiserio@virgilio.it
sito: www.scuolainfanziavilladiserio.it

REGOLAMENTO SEZIONE PRIMAVERA
ANNO EDUCATIVO 2021/2022

La Scuola dell'Infanzia, cui la Sezione Primavera è annessa, è un Ente Autonomo morale e non ha scopi di lucro. Tutto quanto viene incassato a titolo di rette, offerte di benefattori, contributi comunali, regionali e statali, viene speso per il benessere dei bambini. Il servizio sperimentale di offerta educativa integrativa per i bambini di **età compresa tra i 24 e i 36 mesi**, denominato *Sezione Primavera* è aggiuntivo rispetto ai servizi erogati dalla Scuola dell'Infanzia e non sostituivo poiché con un Progetto Educativo specifico.

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ISCRIZIONE
Scaricabile dal sito www.scuolainfanziavilladiserio.it

NUOVE ISCRIZIONI

1) DOMANDA DI ISCRIZIONE
   - compilata in ogni sua parte, datata e firmata da entrambi i genitori (firma leggibile)
   - da inoltrare scannerizzata alla direzione tramite mail (scuolainfanziavilladiserio@virgilio.it) dal 4/01/2021 al 25/01/2021 e da consegnare in segreteria in originale nel mese di febbraio previo appuntamento
2) COPIA DELLA CONTABILE DI VERSAMENTO di **€.90,00 non rimborsabili**
   Il versamento effettuato sul c/c 35315425 ABI-6230 CAB-52520 **IBAN IT23H0623052520000035315425** intestato a Scuola Materna Comm. P. e M. Cavalli CREDIT AGRICOLE-CARIPARMA di Alzano Lombardo.
3) INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART.13, regolamento UE 679/16
4) CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI *(Allegare fotocopia Carta Identità persone delegate al ritiro).*
5) MODULO SDD CORE per addebito permanente su c/c bancario
6) MODULO PER EVENTUALE RICHIESTA PRE SCUOLA
7) MODULO DOMANDA DI RIDUZIONE RETTA
8) PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA
9) AUTOCERTIFICAZIONE ATTIVITÀ LAVORATIVA E REPERIBILITÀ.

Copia del presente regolamento è scaricabile sul sito web della scuola (www.scuolainfanziavilladiserio.it) ed è **da conservare** dalle famiglie.

RETTA MENSILE

La retta mensile, omnicomprensiva di laboratori e servizi aggiuntivi, è determinata in base alla certificazione ISEE da consegnare alla Scuola dell'Infanzia **ENTRO IL 30 GIUGNO DI OGNI ANNO,** come da seguente tabella:

FASCE	DA*	FINO A*	RETTA LORDA*	CONTRIBUTO DELL'AMM. NE COMUNALE*	RETTA EFFETTIVA*
1	0	7.000	317,00	50,00	267,00
2	7.001	10.500	317,00	37,50	279.50
3	10.501	14.000	317,00	25,00	292,00
4	Oltre		317,00	12,50	304,50

*importi espressi in Euro

In collaborazione con la Scuola dell'infanzia, l'Amministrazione Comunale di Villa di Serio ha disposto il contributo sopra indicato, a sostegno delle famiglie villesi.
L'importo delle rette resterà inalterato salvo necessità determinate da sopravvenute esigenze.

N.B. Le famiglie che non presenteranno la richiesta di riduzione entro il termine prescritto si ritengono impegnate a versare la retta come da fascia 4 e perderanno il diritto a richiedere la riduzione.

Nel caso in cui bambini dello stesso nucleo famigliare frequentino contemporaneamente la scuola dell'infanzia, la sezione primavera o il nido, sarà applicato su ogni retta lo sconto del 17%.
Si specifica che nel periodo dell'ambientamento l'importo della retta è pieno.
In caso di **assenza consecutiva superiore a dieci giorni <u>effettivi</u> di scuola**, verrà riconosciuto un rimborso giornaliero di **€.3,00 per ogni giorno di mancata frequenza.** Tale riduzione verrà conguagliata col pagamento della retta per il mese del successivo luglio.
In caso di richiesta specifica tale importo sarà imputato come costo mensa giornaliero.
L'eventuale ritiro del bambino dovrà essere comunicato alla Direzione con preavviso di quindici giorni e a titolo di indennità sarà dovuto il pagamento per n. 3 mensilità dell'intera retta.

Modalità per il pagamento delle rette

a) Il pagamento delle rette mensili prevede l'autorizzazione permanente di addebito in c/c bancario (SDD CORE) a favore della Scuola dell'Infanzia, con valuta fissa al 5 del mese.
b) Mensilmente, da settembre a giugno, automaticamente, il c/c segnalato sul modulo SDD CORE verrà addebitato dell'importo della retta; a luglio l'importo comprenderà gli eventuali conguagli dell'anno.
c) La retta della settimana di agosto si determina rapportata ai giorni di effettiva apertura del servizio rispetto ai giorni lavorativi.

TEMPI E ORARI

L'anno educativo 2020/2021 avrà inizio **giovedì 2 settembre 2021** e si concluderà **venerdì 5 agosto 2022** alle ore 13.00.
La Sezione Primavera funziona dal lunedì al venerdì con i seguenti orarti:
entrata dalle 9.00 alle 9.15 **uscita dalle** 15.45 alle 16.00

E' raccomandata la massima puntualità.

RIUNIONE NUOVI ISCRITTI: 8 luglio 2021 ore 20.00 (seguirà comunicazione in cui sarà specificato se tale riunione si terrà presso i locali della Sezione Primavera o in videoconferenza tramite Meet)
Nella riunione rivolta ai genitori dei nuovi iscritti saranno fornite tutte le informazioni relative al "progetto accoglienza", nonché ai tempi e alle modalità in cui avverrà l'ambientamento a settembre.

Con l'obiettivo di sostenere un processo di ambientamento adeguato e rispettoso dei bisogni dei bambini, nonché del loro benessere, l'inserimento di nuovi bambini è previsto in 3 specifici periodi dell'anno: nella prima decade dei mesi di **settembre**, di **gennaio**, di **marzo**.
Compatibilmente con l'eventuale disponibilità di posti e per esigenze famigliari-lavorative comprovate, SI potranno valutare richieste di inserimento in altri periodi dell'anno.
I tempi e i modi dell'inserimento dei bambini verranno concordati con l'equipe educativa.

La Sezione Primavera rimarrà chiusa nei giorni di sabato e domenica, per le festività e vacanze infrasettimanali, in conformità alle vigenti disposizioni *(il Calendario scolastico verrà comunicato dopo la specifica delibera del CdA).* Il servizio è attivo per 47 settimane annuali.
Chi non intende usufruire del servizio nel mese di luglio e nella prima settimana di agosto deve esplicitamente segnalarlo al momento dell'iscrizione.
È attivo, a richiesta, con un corrispettivo mensile aggiuntivo alla retta, il servizio **pre-scuola** dalle 08.30 *(con un numero minimo di 5 bambini).*

Al momento dell'entrata i genitori devono consegnare i bambini all'educatrice preposta, mentre per l'uscita, in caso di delega al ritiro ad altre persone *(solo maggiorenni)* il genitore deve avvisare l'educatrice in anticipo. I genitori sono pregati di non soffermarsi con i bambini negli ambienti interni ed esterni, al di fuori dell'orario di apertura e di chiusura, nonché di servirsi dei giochi della stessa, per evitare conflitto di responsabilità in caso di incidenti.
Per assenze programmate si richiede una dichiarazione scritta da parte dei genitori.
Nel caso in cui il bambino manifesti chiari **sintomi di malattia** verrà disposto l'allontanamento cautelativo dalla frequenza. La riammissione a scuola potrà avvenire previa presentazione di autocertificazione dei genitori in cui viene dichiarato che il proprio figlio/a può essere riammesso in comunità. Anche in caso di assenza per **motivi di salute** per la riammissione alla frequenza scolastica è richiesta la medesima autocertificazione.

REFEZIONE

Il menù è esposto nei locali della scuola ed è conforme a quanto disposto dall'autorità sanitaria che ne effettua i controlli. Il vitto somministrato è uguale per tutti, nel rispetto delle diverse convinzioni religiose.

Si prega di non introdurre nel servizio merendine e dolci.

Si informa che le educatrici non sono autorizzate alla somministrazione di nessun genere di farmaco.

È necessario comunicare all'atto dell'iscrizione eventuali allergie a farmaci e/o alimenti presentando il relativo certificato medico.

Come da disposizioni ATS, in caso di indisposizione di un alunno, verrà servito il menù *"in bianco"* per due giorni consecutivi. Qualora il malessere si protraesse si dovrà sospendere la frequenza del bambino, salvo prescrizione contraria e condizionata del Pediatra.

CORREDO

Il primo giorno di frequenza è richiesta la consegna alle educatrici di riferimento del seguente corredo:

- n° 1 body (o canottiera con mutandina)
- n° 1 paia di calzini
- n° 1 paio stivaletti da pioggia
- n° 1 paio di ciabatte tipo "crocs" (in gomma)
- n° 1 salvietta
- scatola in plastica rigida contrassegnata contenente un cambio completo
- ciuccio e scatolina portaciuccio (contrassegnati con il nome)
- una confezione di fazzoletti
- un pacco di pannolini e salviettine

Per favorire l'autonomia del bambino si richiedono abiti comodi e pantaloni della tuta.
In caso di ulteriore fabbisogno di pannolini, salviettine, fazzoletti, le educatrici provvederanno alla richiesta relativa.
Ogni venerdì si dovrà ritirare quanto utilizzato nella settimana per il cambio.
Il personale non risponde di giocattoli o valori portati da casa.

NOTE

- Verrà offerta ai genitori la possibilità di compilare on-line un questionario di gradimento del servizio e di verifica della qualità dell'offerta formativa. Le modalità di accesso e compilazione saranno fornite successivamente.
- In caso di sospensione delle attività educative o di chiusura del servizio a causa di forza maggiore seguiranno debite indicazioni in relazione all'evento specifico verificatosi.
- Il presente regolamento potrebbe subire delle variazioni laddove permanessero misure e disposizioni normative determinate dall'attuale emergenza sanitaria.
- Si raccomanda il rispetto scrupoloso del presente regolamento affinché l'attività proceda regolarmente, per la completa soddisfazione di tutti.

Villa di Serio, 16 dicembre 2020

Il Presidente del Consiglio d'Amministrazione